

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



“ISTITUTO COMPRENSIVO N° 5 “SANTA LUCIA”

Via Mons. L. Bellomi, 1 - 37137 VERONA - Tel. 045/953031
vric87700c@istruzione.it –vric87700c@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic5verona.edu.it



Data e protocollo – Vedere stringa in alto

Alla DSGA MELANIA GIORNO

Albo Online

Sito – Sezione PNRR

Agli atti

Titolo progetto	#SpazioScuola4.0
CUP	B34D23000630006
Codice identificativo progetto	M4C1I3.2-2022-961-P-12197

Oggetto – Lettera di incarico personale interno – Figura professionale: SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO e AMMINISTRATIVO-CONTABILE SPECIALISTICO – Componente del Team di progetto/lavoro in attuazione delle linee di investimento del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) con funzioni di progettazione, finalizzata alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone previsti. Piano Scuola 4.0- Azione 1 - Next generation classroom –Ambienti di apprendimento innovativi

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: “Scuola 4.0 - Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”**

L’ISTITUTO SCOLASTICO comprensivo statale Verona 05 “Santa Lucia”, C.F. n. 93185160236 con sede legale in via Mons. L. Bellomi, 1 Verona, in persona della dott.ssa Nicoletta Dalle Vedove, ivi domiciliata in virtù del suo incarico di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l’avvio della procedura di selezione per il conferimento di un incarichi individuali aventi ad oggetto la realizzazione del Progetto sopraccitato nonché il raggiungimento dei target e milestone previsti, n. prot.2702 del 09/06/2023, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- l’Avviso pubblico di selezione rivolto al personale interno, n. prot. 2750 del 13/06/2023;
- il verbale di selezione prot. 2876 del 20/06/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 2874, del 20/06/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 20/06/2023;

- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 3023 del 04/07/2023;

PREMESSO CHE

- come esplicitato nell'Avviso di selezione rivolto al personale interno, n. prot. 2750 del 13/06/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Progettista Esperto in Tecnologie e Decorazione, di Esperti in Setting d'Aula e Pedagogie Innovative, di Collaudatore e di Supporto Tecnico-Operativo e Amministrativo-Contabile Specialistico, («**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti e personale ATA che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la dott.ssa Melania Giorno risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali n. prot. 3023 del 04/07/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto («**Lettera di Incarico**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi **MELANIA GIORNO** l'incarico di **SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO e AMMINISTRATIVO-CONTABILE SPECIALISTICO (Figura professionale D dell'Avviso)** avente ad oggetto lo svolgimento delle attività correlate alla realizzazione della progettazione esecutiva per il raggiungimento di target e milestone nell'ambito del progetto #SpazioScuola4.0, CUP B34D23000630006, Codice identificativo progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12197, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle attività indicate nel medesimo avviso:

1. *Organizzare e garantire la documentabilità e la trasparenza delle procedure*
2. *Garantire la qualità della progettazione*
3. *Supporto agli studi di prefattibilità del progetto*
4. *Gestire efficacemente le procedure di gara*
5. *Controllare la qualità ed i tempi dell'esecuzione*
6. *Pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure*
7. *Governare la gestione dei contratti*
8. *Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto*
9. *Controllare l'implementazione delle piattaforme*
10. *Gestire e controllare l'alimentazione delle piattaforme attraverso il caricamento dei documenti richiesti in ciascuna fase del progetto: attuazione, procedure, rendicontazione*
11. *Supporto in fase di monitoraggio richiesto per aggiornare i dati, riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto e il rispetto del cronoprogramma*
12. *Supporto in fase di ricerche di mercato al fine di individuare ditte fornitrici e materiali*
13. *Supporto in fase di verifica della congruenza del capitolato tecnico con i tetti di spesa prevista nel quadro economico del progetto*
14. *Sostegno al RUP nella redazione dell'attività tecnico-operativa in fase di predisposizione delle procedure di gara e di affidamento dei servizi quali: disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto e del capitolato tecnico e quanto altro necessario, sino all'ultimazione della procedura nel rispetto delle disposizioni impartite dall'unità di missione*
15. *Supporto nella fase di realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite, mediante l'elaborazione della gara d'appalto, la predisposizione e compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore, sia sotto il profilo qualitativo che economico, in base al criterio di scelta del contraente stabilito da RUP*

16. Supporto al RUP per eventuali problematiche tecnico-giuridiche, anche in fase di post affidamento fornitura all'operatore economico affidatario

17. Predisposizione e compilazione della documentazione afferente al proprio operato (relazioni, verbali, time sheet) e partecipazione alle attività del gruppo di progetto

18. Attività di garanzia per il raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, così come indicati nel progetto, nonché il principio DNSH

19. A supporto dell'attività di controllo soggetta al RUP assume il ruolo di referente “sentinella” con funzioni di:

- monitoraggio dei processi individuati a rischio corruzione;

- presidio dell'area affidata; tempestiva individuazione e segnalazione al RUP degli eventi stessi;

- attuazione delle azioni volte al contenimento del rischio

- Il referente, unitamente alle altre figure, integrerà il gruppo di lavoro permanente nell'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione dei processi mappati a rischio -

- partecipazione alla commissione giudicatrice in relazione allo svolgimento di gare. nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico decorre dalla data di accettazione della presente lettera di incarico al 31-12-2024, data di conclusione previste del progetto, salvo eventuali proroghe.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso stabilito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario pari ad € **24,55** (come previsto dalle tabelle ministeriali del profilo di appartenenza) **per un totale di massimo n. 120 ore.** importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e della *relazione finale* dopo la conclusione del progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;

- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iv. Timesheet

Verona, 4 luglio 2023

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Nicoletta Dalle Vedove
(firmato digitalmente)

L'INCARICATO

Firma per accettazione

Data

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto www.ic5verona.edu.it (sez. Albo Online e sez. PNRR) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola. Questo messaggio contiene informazioni rivolte esclusivamente ai destinatari indicato. È vietato l'uso, la diffusione, la distribuzione o la riproduzione da parte di ogni altra persona. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia. Qualsiasi utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio costituisce violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza tra altri soggetti, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle relative conseguenze. Ai sensi del GDPR - Regolamento UE 2016/679, informiamo che i dati raccolti sono archiviati presso IC VR 05 e utilizzati esclusivamente per finalità organizzative-amministrative, educativo-didattiche. È facoltà dell'interessato far valere i propri diritti ai sensi degli Artt. 15-17 del GDPR - Regolamento UE 2016/679. Avete diritto di verificare i dati che vi riguardano, farli correggere, aggiornare, cancellare o esercitare gli altri diritti riconosciuti per legge rivolgendovi a IC VR 05.